

MICROSOFT EXCEL İLE DASHBOARD RAPORLAMA

24 SAAT

NEDEN EĞİTİM:

Günümüzde teknoloji, hayatımızın her alanına girmiştir. Hızla gelişen teknolojik yeniliklere ayak uydurmak ve mesleki gelişimimizde geri kalmamak için eğitim bir zorunluluktur.

Kişisel gelişimin yanı sıra bilgilerimizi sürekli güncellemek ve yeni teknolojinin getirilerini projelerimize yansıtmak zorlu piyasa şartlarında işletmenizin ve kariyer hayatımızın birkaç adım öne çıkmasını sağlayacaktır.

NEDEN İ-AKADEMİ:

İ-Akademi, kurulduğu 2003 yılından bu yana, yıllara dayanan eğitim tecrübesini kendi alanında dünya lideri olan kuruluşlarla kurduğu iş ortaklıkları ile perçinlemiş güçlü ve sağlam bir yapı oluşturmuştur.

Microsoft Yetkili Eğitim Merkezi, Oracle'ın bölgedeki eğitim noktası, **Netsis ERP ve Netsis destek Uzmanlığı** eğitimlerinin tek merkezi, **VUE ve TOEFL** sınav merkezi olarak bireysel ve kurumsal çalışmalarıyla, İzmir'de bir çok başarılı projeye imza atmıştır. İ-Akademi'nin eğitime yaklaşımı, ticari kaygılardan ziyade eğitimin başarısına ve kazanımlarına endekslenmiştir.

İ-Akademi'nin tüm öğrencilerine sunduğu en önemli katkı **Öğrenme Garantisi ve Eğitim ve Kariyer Danışmanlığı** hizmetidir.

Başarıya giden yolda İ-Akademi katılımcılarının yanındadır.

Telefon: (0232) 464 09 24

Kurumsal Hizmetler (0544) 464 09 24

Bireysel Hizmetler (0543) 464 09 24

info@iakademi.com

www.iakademi.com

EĞİTİMİN AMACI

Çok karmaşık hesaplamaların olduğu tablolardan, düzenli raporlar oluşturulması süresince Excel'deki grafiklerin ve görsel araçların kullanılarak bu raporların sadeleştirilmesini, istenilen ya da kritik sonuçların görsel hale getirilerek kolayca anlaşılabilmesini sağlamak. Bu eğitimde Excel üzerinde, Stratejik Planlama ve Raporlamaların oluşturulması için, büyük veri serilerinin görselleştirilip yorumlanabilir hale getirilmesi, son kullanıcılar için aktif raporların oluşturulması, karar süreçlerinde akışkanlığın sağlanması, Performans, Takip ve Denetleme süreçlerine yardımcı olacak araçların kullanımının aktarılması ile iş yaşamında fark yaratmak isteyen yönetici ve çalışanların Excel'in ileri düzey özelliklerini kullanarak, verilerden anlamlı ve etkili sonuçlar elde etmek amacıyla analizler yapabilme ve raporlar hazırlayıp sunabilme becerileri kazanmaları hedeflenmektedir.

KİMLER KATILABİLİR

Excel üzerinde kalabalık veri serilerinin görselleştirilip, karar süreçlerinde ve sunumlarda anlaşılabilir hale getirip, Dinamik raporlar ve veriler ile son kullanıcılar arasında etkin bir iletişim kurarak veri üzerinde hakimiyeti güçlendirmek isteyen yeni nesil Excel kullanıcıları için uygundur.

- Beyaz Yaka Profesyonel Çalışan
- İş Analisti
- Raporlama Uzmanı

ÖN GEREKSİNİMLER

- İleri Düzey Excel

ÇALIŞMA ALANLARI

Başta Muhasebe ve Finans olmak üzere, Satış ve Pazarlama, İnsan Kaynakları, Veri Analizi ve Raporlama, Üretim vb gibi iş dünyasının birçok alanında analiz ve raporlamaya dair fark yaratma.

SERTİFİKA VE SINAVLAR

Excel ile Dashboard eğitimini bitiren katılımcılar, "İ-Akademi Kurs Katılım Belgesi" almaya hak kazanırlar. Ayrıca dünya genelinde geçerliliği olan Microsoft "MOS" sertifikasyonlarına da sahip olabilirsiniz.

- İ-Akademi Sertifikası
- Microsoft Office Specialist (MOS)
- Microsoft Office Specialist (MOS) Expert
- Microsoft Office Specialist (MOS) Master

İLERİ EĞİTİMLER

Bu programımızı bitiren katılımcılarımız, uzmanlaşmak istedikleri bu alana paralel olarak aşağıdaki ileri eğitimlere de katılarak kendilerini geliştirebilirler.

- Microsoft Excel Makro (Vba)
- Microsoft SQL
- Microsoft Access
- Microsoft Power BI ile İş Zekası
- Microsoft Excel ile Finans Çözümleri

Gelişmiş Excel Fonksiyonları

- Arama ve Başvuru Fonksiyonları (DÜŞEYARA, YATAYARA, İNDİS, KAÇINCI, DOLAYLI, ELEMEN)
- Matematiksel ve İstatistiksel Fonksiyonlar (EĞER, VE-YADA, İÇİÇE EĞER, ETOPLA, ÇOKETOPLA, EĞERORTALAMA, ÇOKEĞERORTALAMA, VSEÇMAK, VSEÇMİN)
- Hücre İsimlendirme

6saat

Tablo Yapıları ve Dilimleyiciler

- Excel'de Yapısal Tablolar ile Çalışma
- Özet (Pivot) Tablo Oluşturma ve Düzenleme
- Yapısal ve Özet Tablolarda Dilimleyici Kullanma
- Özet Grafik Oluşturmak
- Özet Grafikleri Düzenlemek
- ÖZETVERİAL Fonksiyonu

3saat

İnteraktif Modelleme Süreci

- Liste ve Dinamik Liste Oluşturma
- Dinamik Formülleme Kurgusu
- Birden Fazla Kriteria Göre Veri Çekilmesi
- İnteraktif Tabloların Oluşturulması
- Koşullu Biçimlendirme ile KPI (Görsel İndikatör) Oluşturma
- Açılan Liste Yardımı ile Resimlerin Gösterilmesi

3saat

Grafik Oluşturma ve Kullanma

- 2 Boyutlu Grafikler (Sütun, Satır, Çizgi, Pasta)
- 3 boyutlu Grafikler (Sütun, Satır, Çizgi, Pasta)
- Birleşik Grafikler
- Özet Grafikler

2saat

Dashboard Nedir?

- Dashboard Nedir?
- Dashboard Mantığı
- Neden Dashboard Raporlama
- Dashboard Avantajları
- Dashboard Nerelerde Kullanılır

1saat

Veri Seti Oluşturma ve Anlama

- Excel Dosyalarından Veri Alma
- Text ve CSV Dosyalardan Veri Alma
- Access Dosyalarından Veri Alma

1saat

Form Kontrolleri ve ActiveX ile Rapor Hakimiyeti

- Combo Box ile Aşağıya Doğru Açılan Liste Oluşturma
- Check Box ile Seçenek Oluşturma
- Option Button ile Seçenek Oluşturma
- List Box ile Seçenekler Listesi Oluşturma
- Spin Button ile Değer Değiştirme
- Grafik, Formül ve Form kontrolünü birlikte kullanarak Dashboard Raporu Tasarlama

3saat

Dashboardlarda Sık Kullanılan Grafik Modellemeleri

- Speedometer Grafik Hazırlama
- Progress Circle Grafik Hazırlama
- Interactive Pivot Grafik Hazırlama
- Vertical Bullet Grafik Hazırlama
- Waterfall Grafik Hazırlama
- Histogram Grafik Hazırlama

3saat

Örnek Bir Dashboard Projesi

Bir Firmanın Yıllık Satış Analiz ve Performans Raporu

2saat