

İŞLETMELERDE BÜTÇE PLANLAMA

14 SAAT

NEDEN EĞİTİM:

Günümüzde teknoloji, hayatımızın her alanına girmiştir. Hızla gelişen teknolojik yeniliklere ayak uydurmak ve mesleki gelişimimizde geri kalmamak için eğitim bir zorunluluktur.

Kişisel gelişimin yanısıra bilgilerimizi sürekli güncellemek ve yeni teknolojinin getirilerini projelerimize yansıtma zorlu piyasa şartlarında işletmenizinde birkaç adım öne çıkmasını sağlayacaktır.

NEDEN İ-AKADEMİ:

İ-Akademi, 12 yıllık eğitim tecrübesini kendi alanında dünya lideri olan kuruluşlarla kurduğu iş ortaklıkları ile harmanlayıp güçlü ve sağlam bir yapı oluşturmuştur. **Microsoft** yetkili eğitim merkezi ve **Oracle**'ın bölgedeki tek eğitim partneri, **Netsis** ERP, Netsis destek uzmanı uzmanlık eğitimlerinin tek merkezi, **Prometric** ve **TOEFL** sınav merkezi olarak bireysel ve kurumsal çalışmalarıyla, İzmir'de bir çok başarılı projeye imza atmıştır. İ-Akademi'nin eğitime yaklaşımı, ticari kaygılardan ziyade eğitimin başarısına endekslenmiştir. İ-Akademi'nin öğrencilerine sağladığı en önemli katkı eğitim ve kariyer danışmanlığı hizmetidir. Başarıya giden yolda İ-Akademi tüm katılımcılarının yanındadır.

Telefon: **(0232) 464 09 24**
Kurumsal Hizmetler: **(0544) 464 09 24**
Bireysel Hizmetler: **(0543) 464 09 24**
info@iakademi.com
www.iakademi.com

EĞİTİMİN AMACI

Eğitimin temel amacı, katılımcılara bütçenin ne olduğu, bütçe yapma teknikleri ve işleyişini anlatmanın yanı sıra, bu tekniklerin pratik hayatta kullanımına ilişkin uygulamalı örnekler vermek suretiyle perspektif oluşturmak ve katılımcıların çalıştığı şirket veya yönettiği birimin bütçesini yapabilmesinin sağlanmasıdır.

KİMLER KATILABİLİR

Bütçe çalışmasının nasıl yapıldığını öğrenerek, bütçe teknikleri ile şirketine yön vermek isteyen patronlar ve yöneticiler, bütçe çalışmasında yer alacak mühendislik, satış, pazarlama, İK, satın alma, muhasebe, finans, Ar-Ge çalışanları ile konuya ilgi duyanlar bu eğitime katılabilir.

ÇALIŞMA ALANLARI

Katılımcılar bütçelerini yapıp geleceklelerini kontrol altında tutabileceklerdir. Pusulası olmayan bir gemiden inip, pusulası olan ve nereye gideceğini bilen bir gemiye bineceklerdir.

SERTİFİKALAR

- İşletmelerde Bütçe ve Kontrol Eğitimi'ni bitiren İ-Akademi katılımcıları İ-Akademi Kurs Katılım Belgesi almaya hak kazanır.

UNVANLAR

- Bütçe Uzmanı



Learning



PROMETRIC



NETSİS
www.netsis.com.tr

**ETS AUTHORIZED
TOEFL® iBT CENTER**

- 1- Bütçelemede Temel Kavramlar
- 2- Bütçe işlev ve ilkeleri
- 3- Bütçelemenin işletme yönetimindeki rolü ve önemi
- 4- İşletmelerde Başarılı Bir Bütçelemenin Şartları
- 5- Bütçelemenin İşletmeye Sağlayacağı Yararlar
- 6- Ana bütçeyi oluşturan münferit bütçelerin tanımlanması
 - a- Satış bütçesi
 - b- Üretim bütçesi
 - c- Direkt işçilik bütçesi
 - d- Genel gider bütçesi
 - e- Eğitim bütçesi ve personel gelişimi planlaması
 - f- Nakit akış bütçesi
 - g- Bütçelenmiş Bilanço-Gelir Tablosu

- 7- Bütçeleme sürecindeki aşamalar
- 8- Bütçelerin bir kontrol ve başarı değerlendirme aracı olarak kullanılmasına ilişkin yaklaşımlar
- 9- Bütçelemenin organizasyonu
- 10- Bütçelemede Enflasyon Faktörü
- 11- Bütçelemede Revizyon
- 12- Bütçeleme Örnekleri
 - a- Ticaret sektöründe Bütçeleme
 - b- Üretim İşletmesinde Bütçeleme
 - c- Hizmet Sektöründe Bütçeleme
- 13- Soru-Cevap

