

# MICROSOFT EXCEL MAKRO (VBA)

# 25 SAAT

## NEDEN EĞİTİM:

Günümüzde teknoloji, hayatımızın her alanına girmiştir. Hızla gelişen teknolojik yeniliklere ayak uydurmak ve mesleki gelişimimizde geri kalmamak için eğitim bir zorunluluktur.

Kişisel gelişimin yanı sıra bilgilerimizi sürekli güncellemek ve yeni teknolojinin getirilerini projelerimize yansıtmak zorlu piyasa şartlarında işletmenizin ve kariyer hayatımızın birkaç adım öne çıkmasını sağlayacaktır.

## NEDEN İ-AKADEMİ:

İ-Akademi, kurulduğu 2003 yılından bu yana, yıllara dayanan eğitim tecrübesini kendi alanında dünya lideri olan kuruluşlarla kurduğu iş ortaklıkları ile perçinlemiş güçlü ve sağlam bir yapı oluşturmuştur.

**Microsoft Yetkili Eğitim Merkezi, Oracle'ın** bölgedeki eğitim noktası, **Netsis ERP ve Netsis destek Uzmanlığı** eğitimlerinin tek merkezi, **VUE ve TOEFL** sınav merkezi olarak bireysel ve kurumsal çalışmalarıyla, İzmir'de bir çok başarılı projeye imza atmıştır. İ-Akademi'nin eğitime yaklaşımı, ticari kaygılardan ziyade eğitimin başarısına ve kazanımlarına endekslenmiştir.

İ-Akademi'nin tüm öğrencilerine sunduğu en önemli katkı **Öğrenme Garantisi ve Eğitim ve Kariyer Danışmanlığı** hizmetidir.

Başarıya giden yolda **İ-Akademi** katılımcılarının yan ı n d ı r.

Telefon: (0232) 464 09 24  
Kurumsal Hizmetler (0544) 464 09 24  
Bireysel Hizmetler (0543) 464 09 24

info@iakademi.com  
www.iakademi.com

## EĞİTİMİN AMACI

İş hayatında rekabetin giderek arttığı günümüzde, Office programlarına özellikle Excel'e hâkim olarak veri ve zaman yönetimini en doğru şekilde yapabilmek, aranan en temel özellikler arasında sayılmaktadır. Excel'in alt toplam, gelişmiş filtreleme, Pivot tablolarla dinamik sorgulamalar, dış veri kaynaklarından Excel ortamına veri aktarımı ve ileri düzey işlevsel fonksiyonlarının ile katılımcılar Excel ile büyük veri dosyaları üzerinde etkin analiz ve raporlama yapabilmektedirler.

Fakat işler bazen daha karmaşık olabilmektedir. Dolayısıyla eğer karşılaştığımız problemleri çözerken, Pivot Table(Özet Tablo), IF(Eğer), Vlookup(Düşeyara), Hlookup(Yatayara), SumIf(Etopla),SumIfs(ÇokEtopla) gibi gelişmiş Excel fonksiyonları yetersiz kalırsa o zaman devreye makro yani kod yazma girmektedir. Ayrıca Bazen de rutine binmiş işlerimizi daha kolay ve basit uygulanabilir hale getirmek için de makro'ya başvururuz. Dolayısıyla problemleri daha kolay çözme olanağına kavuşup, minimum emek ve zaman ile maksimum fayda elde etmiş oluruz.

## ÖN GEREKSİNİM

İleri Düzey Microsoft Excel

## ÇALIŞMA ALANLARI

Başta Üretim, Muhasebe ve Finans olmak üzere, Satış ve Pazarlama, İnsan Kaynakları, Veri Analizi ve Raporlama, Üretim vb. gibi iş dünyasının birçok alanında analiz ve raporlamaya dair fark yaratma.

## SERTİFİKA VE SINAVLAR

Microsoft Excel Makro (VBA) eğitimini bitiren katılımcılar "İ-Akademi Kurs Katılım Belgesi" almaya hak kazanırlar. Ayrıca Microsoft sertifikasyonlarına dahil olarak dünya genelinde geçerliliği olan Microsoft "MOS" sertifikasyonlarına sahip olabilirsiniz;

- Microsoft Office Specialist (MOS)
- Microsoft Office Specialist (MOS) Expert

## İLERİ EĞİTİMLER

Bu programımızı bitiren katılımcılarımız, uzmanlaşmak istedikleri bu alana paralel olarak aşağıdaki ileri eğitimlere de katılarak kendilerini geliştirebilirler.

- Microsoft Power BI
- Microsoft Access
- Microsoft SQL Server

## KİMLER KATILMALI?

Yoğun ve kalabalık verileri karar süreçlerinde ve sunumlarda anlaşılabilir hale getirip, Dinamik raporlar ve veriler ile son kullanıcılar arasında etkin bir iletişim kurarak veri üzerinde hâkimiyeti güçlendirmek isteyen yeni nesil kullanıcıları için uygundur.

- Beyaz Yaka Profesyonel Çalışan
- İş veya Veri Analisti
- Raporlama Uzmanı

## Modül 1: Makrolara Genel Bakış

- Makrolar Hakkında Genel Bilgi
- Makroları Kaydetmek
- Makroları Çalıştırmak
- Makroları Düzenlemek
- Makrolarda Güvenlik
- Makroları Silmek
- Makro Kodlarına Genel Bakış

## Modül 2: VBA Penceresini Tanıma

- Araç Çubukları (Debug, Edit, Standart)
- Kod Penceresi
- Properties Penceresi
- Project Explorer Penceresi

## Modül 3: Operatörler

- Aritmetiksel Operatörler
- Karşılaştırma Operatörleri
- Mantıksal Operatörler

## Modül 4: Prosedürleri Tanıma

- Sub Tipi Prosedürler Nedir
- Function Tipi Prosedürler Nedir

Bu ilk dört modül de Excel vba 'nın ne olduğu, ne işe yaradığı, nasıl kullanılacağı, vba editör ekranı ve bölümleri ele alınacaktır. Söz konusu bu yardımcı araçlar ile vba editörü üzerinde hâkimiyet daha fazla sağlanacaktır.

## Modül 5: VBA Programlamanın Temelleri

- Değişkenler ve Değişken Tipleri
- Değişkenlerin Tanım Aralığı
- Sabitler
- Koşul Yapıları
- IF... Then... Else
- Select Case... End Select

## Modül 6: Döngülerle Çalışma

- For... Next
- For Each... Next
- Do Until... Loop
- Do While... Loop
- Goto Deyimi

## Modül 7: Excel Programlamaya Giriş

- Nesne Nedir
- Özellik, Metot ve Olay Nedir
- Hücre Seçmek
- Satır Seçmek
- Sütun Seçmek
- Seçili Hücrelere Ait Satırları Seçmek
- Seçili Hücrelere Ait Sütunları Seçmek
- Hücreye Formül Yazdırmak
- Hücreye Değer Atamak
- Seçili Hücreye Değer Atamak
- Hücre ve Yazı Tipinin Özellikleri
- Dosya İşlemleri
- Sayfa İşlemleri
- Visual Basic Fonksiyonları Kullanma

## Modül 8: Döngülerle Çalışma

- Hata Kontrol Deyimleri
- Hata Kodları ve Açıklamalar

Bu modüllerde ise vba'nın ve programlamanın temelleri ele alınacaktır. Excel altında programlama yapabilmek için bilinmesi gereken kavram ve komutlar bu modüllerde işlenecektir. Etkin ve fonksiyonel bir makro yazımı anlatılacaktır.

## Modül 9: Döngülerle Çalışma

- Yeni User Form Oluşturmak
- Form Özellikleri (Properties)
- Form Olayları (Events)
- Formlara Kontroller Ekleme
- Kontrol Özellikleri(Properties)
- Kontrol Olayları (Events)

## Modül 10: Fonksiyonlar

- Fonksiyon Oluşturmak
- Fonksiyon Tipi Prosedürlere Parametreler Atamak
- Kişisel Amaca Yönelik Fonksiyon Oluşturmak
- Fonksiyonları Excel İçinde Kullanmak

Bu Son iki Modül de ise Klasik programlamaya biraz daha fazla yaklaşılacak ve Excel altında daha profesyonel program yazımı ele alınacaktır.